



Wir begleiten eure Transformation.

Wir suchen dich:

Office & Team Manager:in (m/w/d) in einer Unternehmensberatung Hamburg

BAUMGARTNER & CO. ist eine moderne Transformations- und HR-Beratung aus Hamburg mit starken Wurzeln und einem dynamischen, interdisziplinären Team. Uns treibt die Lust auf Veränderung: Gemeinsam mit Menschen, die Zukunft gestalten wollen, bringen wir Ideen ins Rollen, beschleunigen New Work und machen Wandel in unseren Projekten und Transformations-Werkstätten erlebbar.

Deine Rolle bei uns:

- „Du bist bei uns nicht, das Backoffice“, sondern die organisatorische Drehscheibe unserer Beratung
- Sicherstellung eines reibungslosen Office Managements inkl. Materialbestellung und Koordination von Dienstleistern
- Zentrale Ansprechpartner:in für das gesamte Team bei organisatorischen, administrativen und digitalen Anliegen – du bist unser Team Support
- Erstellung von Rechnungen, Reisekostenabrechnung, Überwachung von Zahlungseingängen
- Pflege und Erstellung von Verträgen, Angeboten, Kundendaten und Reporting
- Unterstützung bei Marketingmaßnahmen wie z.B. Website Pflege, Newsletter Versand
- Organisation von Kunden- und internen Events, Planung von Terminen und Meetings
- Unterstützung im Onboarding und Mitwirkung bei der Umsetzung von Prozessoptimierungen im Backoffice

Das solltest du mitbringen:

- Abgeschlossene Ausbildung mit kaufmännischem Schwerpunkt oder Bachelorabschluss
- Mehrjährige Erfahrung im Office Management/Backoffice, idealerweise in Beratung oder Professional Services
- Die Rolle passt gut zu dir, wenn du ein(e) souveräne(r) Office Manager:in bist, die/der gerne Verantwortung übernimmt, mitdenkt und ein dynamisches Umfeld magst
- Selbständige und strukturierte Arbeitsweise mit viel Organisationstalent
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse (insbesondere mit Powerpoint), Affinität zu Marketing-Tools, CRM, KI-Tools
- Kommunikationsstärke als zuverlässige Ansprechpartner:in für alle Teammitglieder, hohe Serviceorientierung, Diskretion und du priorisierst souverän, behältst auch bei Parallelthemen den Überblick und arbeitest proaktiv

Das bieten wir dir:

- Arbeiten in einem modernen Coworking Space direkt am Baumwall in Hamburg
- Abwechslungsreiche Rolle mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen
- Positive Arbeitsatmosphäre in einem innovativen Team
- Langfristige Zusammenarbeit erwünscht
- Viel Gestaltungsspielraum – du kannst deine Rolle aktiv mitentwickeln und an neuen Herausforderungen wachsen

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung mit deinem CV inkl. möglichem Einstiegsdatum & Gehaltsvorstellung per Mail an: job@baumgartnerco.de

Bei Fragen melde dich gerne bei uns - wir freuen uns, dich kennenzulernen!

BAUMGARTNER & CO. Business Consultants GmbH | Steinhöft 9 - Elbhof, 20459 Hamburg